

# PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN KIDS AKTIEF



## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
Missie & Visie .....	3
Onze Missie .....	3
Onze Visie .....	4
Organisatiestructuur Kids Aktief .....	6
Pedagogische beleidsdoelen .....	9
Pedagogische beleidsdoelen Kids Aktief .....	9
Het bieden van emotionele veiligheid .....	10
Het bevorderen van de persoonlijke competentie .....	11
Het bevorderen van de sociale competentie .....	11
Het bevorderen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden .....	12
Sport & Beweging en activiteiten .....	12
Overige pedagogische zaken .....	13
Mentorschap .....	13
Broepkracht-kindratio (BKR) .....	14
Pedagogisch beleidsmedewerker/Coach .....	16
Minimale jaarlijkse inzet .....	16
De pedagogisch beleidsmedewerker en de BKR .....	16
Kwalificatie-eisen en functiebeschrijving .....	17
Pedagogische middelen .....	17
De rol van de pedagogisch medewerkers .....	17
De ruimtes .....	18
Dagindeling .....	19
Groepsgrootte/ groepsindeling .....	20
Buiten de stam- en basisgroep .....	20
Spelmateriaal en activiteiten .....	21
Pakket keuze .....	22
Bijzonderheden .....	23
Verzorging, veiligheid en verantwoordelijkheid .....	26
Voeding .....	26
Veiligheid .....	27
Zelfstandigheidscontract .....	27
Veiligheids- en gezondheidsbeleid .....	27



Media.....	27
Hygiëne.....	28
Fysieke omgeving .....	28
Toezicht en inspectie.....	28
Samenwerking met derden .....	29
Personeel.....	29
Samenwerking met ouders .....	29
Samenwerking met scholen, verenigingen etc. ....	30
Protocollen .....	30



## Inleiding

### Wie is Kids Aktief

Wij verzorgen sportopvang onder de naam Kids Aktief voor kinderen vanuit het regulier onderwijs. Kinderen leren plezierig met elkaar omgaan, samen spelen/sporten en respect voor elkaar te hebben. Kinderparticipatie en integratie spelen hierin een belangrijke rol. Kinderen worden geactiveerd en gemotiveerd om mee te doen en mee te denken. Onze organisatie staat voor persoonlijke aandacht zowel voor het kind als de ouder. Voor alle kinderen is groepsgewijs maar ook individueel aandacht. Kids Aktief staat voor kwaliteit. Ons aanbod is gericht op kinderen van 4 jaar tot 12 jaar. Wij combineren de opvang met sport en activiteiten.

De voorzieningen en activiteiten vormen de basis van alle programma's. Wij gaan uit van een positieve ontwikkeling van het kind. Om dit te waarborgen werken we samen met de ouders en met diverse organisaties waaronder: scholen, sportverenigingen (freelance professionals) en clubs om aan een goed aanbod te kunnen komen voor uw kind.

## Missie & Visie

### Onze Missie

Onze missie is om een "goede partner" te zijn voor ouders en hun kinderen. Wij willen samen met de ouders een goed aanbod hebben voor de kinderen. Daarom stellen wij de inbreng van de ouders zeer op prijs. De kinderen komen natuurlijk op de eerste plaats. Alle kinderen zijn welkom, er heerst geen onderscheid, structuur, veiligheid en geborgenheid is nodig om vrij en ongedwongen te kunnen ontwikkelen, zowel individueel als in een groep. Onze medewerkers zullen hiervoor zorg dragen. Dit kan alleen als ook de medewerkers met respect worden behandeld en goed opgeleid zijn. Om dit te kunnen realiseren werken we aan:

- Een gevarieerd en uitdagend activiteiten aanbod voor de kinderen
- Goede communicatie tussen medewerkers en kinderen (kinderen komen op de eerste plaats)
- Goede communicatie tussen medewerkers en ouders (ouders zijn betrokken bij de kinderopvang)
- Een veilige en schone locatie
- Een goede bereikbaarheid en zo betaalbaar mogelijk te zijn
- Een goede werkgever zijn voor haar werknemers

Op verantwoorde wijze en met inbreng van ouders en medewerkers is er blijvende aandacht voor verbetering van het aanbod. We werken volgens duidelijke procedures en met heldere regels. De bedrijfsvoering is gericht op financiële stabiliteit, hoogwaardige kwaliteit van medewerkers, diensten en voorzieningen.



## Onze Visie

### Visie op kinderopvang algemeen

Kids Aktief heeft als visie op de kinderopvang een veilige en stabiele omgeving bieden naast thuis en school. De multiculturele samenleving waarin we wonen, zal zichtbaar zijn in de groepen en in het aanbod. Vanuit deze gedachten worden kinderen begeleid in het opgroeien en stimuleren de pedagogisch medewerkers kinderen in hun ontwikkeling. Veiligheid en vertrouwen zijn basisbegrippen waar het de opvang betreft net als samenwerking met ouders, waardoor afstemming over de opvoeding van de kinderen optimaal kan plaatsvinden. Wij vinden echter sport & bewegen en activiteiten erg belangrijk voor de lichamelijke en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, waardoor dit ook een basis vormt voor onze opvang. Wij streven ook naar een aanbod van gezonde voeding voor de kinderen.

### Visie op kinderen

Onze visie op de opvang is ontspanning en vrije tijd. Kinderen hebben bij deze vorm van opvang meestal al een schooldag achter de rug en moeten zich zowel kunnen ontspannen als uitleven. Dit uit zich in een divers aanbod aan mogelijkheden, zoals onder andere: het kunnen buitenspelen en rennen, creatieve activiteiten, sport en spel, expressie, lekker uitrusten op een stil plekje, of op een ander manier ontspannen. Hiernaast is ruimte voor groepsopvoeding en individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging van kinderen, biedt de omgeving een stimulans aan kinderen om zich zowel lichamelijk, sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en cognitief te ontwikkelen. Voor de oudere kinderen geldt meer verantwoordelijkheid en keuzemogelijkheden, om zich te ontwikkelen tot zelfstandig denkende en handelende mensen, met het vermogen voor zichzelf en voor anderen te zorgen. En samen leren hun vrijetijd te besteden.

### Visie op ontwikkeling van kinderen

Elk kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier, heeft zijn eigen tempo en naar eigen behoeften. Een kind dat vertrouwen heeft, zich veilig voelt en de kans krijgt om uit te proberen zal zich goed ontwikkelen tot een zelfstandig persoon en in staat zijn voor zichzelf te zorgen. Dit is echter niet voor ieder kind mogelijk. Soms stagneert de ontwikkeling van een kind. Wij zullen zoveel mogelijk ondersteuning bieden aan de natuurlijke ontwikkelingsdrang, de ontwikkeling stimuleren en zorgvuldig hiermee omgaan. Spelen is plezier hebben, spelen is leren en tóch genieten van het kind zijn.

Hierbij zijn de volgende uitgangspunten van belang:

- Ieder kind is uniek en behoort gerespecteerd, gewaardeerd en geaccepteerd te worden zoals ze zijn
- Kinderen worden op een positieve manier benaderd, waardoor ze eigenwaarde opbouwen
- Kinderen stimuleren en ondersteunen in hun ontwikkeling
- Kinderen de ruimte geven om dingen uit te proberen, fouten te maken en nieuwe oplossingen te zoeken
- Kinderen de mogelijkheid geven zich als individueel mens, maar ook als mens binnen een groep te ontwikkelen



## **Visie op de werkwijze**

Kids Aktief werkt competentie vergrotend.

Competentiegericht werken, c.q. het sociale competentiemodel, richt zich vooral op die concrete vaardigheden die in het leven van alle dag noodzakelijk zijn rondom zelfredzaamheid en sociaal functioneren. Afhankelijk van de leeftijd komen daar ontwikkelingstaken bij die bij een specifieke leeftijd horen.

In de beoordeling worden de aspecten bij het kind en omgeving die de draagkracht verhogen, of de draaglast verlagen meegenomen. Het is van belang om deze analyse zoveel mogelijk met het kind zelf te ondernemen om de eigen motivatie en persoonskenmerken aan te spreken. Daarbij krijgt het kind op deze manier een adequatere kijk op zichzelf. De kracht van deze werkwijze ligt op de positieve benadering door de sterke punten naar voren te halen. De uitdagingen vormen concrete doelen waaraan gewerkt kan worden met de kinderen.

De visie vormt de basis voor het pedagogisch beleidsplan. De uitvoering van het pedagogisch beleid is afhankelijk van de leeftijds categorie van de kinderen en de vorm van de opvang (regulier of plus). Een praktische vertaling van het pedagogisch beleid is terug te vinden in het pedagogisch werkplan. Per locatie is een pedagogisch werkplan waarin is vastgelegd hoe gewerkt wordt.

## **Evaluatie**

Jaarlijks vindt een evaluatie van de werkplannen plaats. Het pedagogisch beleid wordt om de twee jaar geëvalueerd.



## Organisatiestructuur Kids Aktief

De organisatiestructuur is helder en transparant.

### Houders

Kids Aktief heeft twee directeuren. Een houder is verantwoordelijk voor de financiën. De andere houder is verantwoordelijk voor de coördinatoren.

### Coördinatoren

De coördinatoren zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het personeelsbeleid. Een manager/coördinator is de klachtencoördinator, vertrouwenspersoon en aandachtfunctionaris kindermishandeling. De coördinator is daarnaast verantwoordelijk voor de zwemschool en projecten binnen Kids Aktief.

De andere manager/coördinator is belast met de ontwikkeling, de vaststelling en de uitvoering van het beleid met inachtneming van de gestelde beleidskaders. Daarnaast wordt leiding en sturing gegeven aan BSO locaties.

Het realiseren van de operationele, beleidsmatige en personele doelstellingen binnen Kids Aktief en het waarborgen dat de dienstverlening van Kids Aktief op korte en lange termijn aansluit bij de marktontwikkelingen en –eisen. De manager/coördinator is verantwoordelijk voor de uitvoering en realisatie van het strategisch beleid. De manager/coördinator geeft leiding aan, Clustermanager(s), locatiemanager(s), beleidsmedewerker van de diverse BSO locaties.

### Pedagogisch Beleidsmedewerker/Coach

De beleidsmedewerker zorgt voor het pedagogisch klimaat op de BSO locaties. Kids Aktief heeft een sportief karakter, maar vindt het pedagogische aspect zeer belangrijk! De beleidsmedewerker zorgt ook voor de vertaalslag van theorie naar praktijk. Houdt zich bezig met de ontwikkeling van het pedagogisch beleid. Is verantwoordelijk voor het coachen van de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden.

Kan ook worden ingezet als pedagogisch medewerker en meetellen in de BKR .

### Clustermanager

De clustermanager zorgt ervoor dat de dagelijkse gang van zaken binnen de BSO locaties op een optimale wijze doorgang kan vinden. De clustermanager coördineert de locaties die onder hem/haar vallen en draagt zorg voor de realisatie van de doelstellingen en werkzaamheden binnen de BSO locaties op basis van werkplannen. De clustermanager is verantwoordelijk voor de uitvoering en realisatie van het tactische en operationele beleid. Indien nodig kan de clustermanager worden ingezet als pedagogisch medewerker.



### **Locatiemanager**

De locatiemanager zorgt ervoor dat de dagelijkse gang van zaken binnen de BSO locatie op optimale wijze doorgang kan vinden. Bovendien is de locatiemanager evenals de pedagogisch medewerker/sportinstructeur verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van een groep kinderen. Het coördineren en zorg dragen voor de realisatie van de doelstellingen en werkzaamheden binnen de BSO locatie op basis van werkplannen. De locatiemanager is verantwoordelijk voor de uitvoering en realisatie van het tactische en operationele beleid. Een locatiemanager vallend onder een clustermanager heeft minder verantwoordelijkheden dan een locatiemanager vallend onder een clustermanager. De locatiemanager is aangesteld voor de dagelijkse leiding van de vestiging.

### **Pedagogisch Medewerker**

De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor de dagelijkse opvang, ontwikkeling en verzorging van een groep kinderen op de BSO. De pedagogisch medewerker ressorteert hiërarchisch onder de locatiemanager. De rol van een pedagogisch medewerker wordt later in het beleid uitgebreid omschreven.

### **Stagiaire:**

De rol van een stagiaire is verschillend, alle stagiaires zijn in het bezit van een VOG. Een bevoegde stagiaire kan als pedagogisch medewerker fungeren en worden ingezet als pedagogisch medewerker op locatie. De bevoegde stagiaire voldoet aan de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker. Een onbevoegde stagiaire staat boventallig op de locatie. De onbevoegde stagiaire kan formatief worden ingezet. Een stagiaire die een MBO of HBO opleiding volgt, die (na afronding) bevoegdheid geeft tot uitoefening van de functie pedagogisch medewerker, kan op basis van een arbeidsovereenkomst formatief worden ingezet. In de volgende situatie:

- Bij ziekte van een pedagogisch medewerker;
- Tijdens schoolvakanties van de student.
- Dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- De student mag nooit alleen op de groep staan behalve in pauzes;
- De MBO-student mag niet worden ingezet tijdens het eerste leerjaar; en
- De MBO-student kan uitsluitend worden ingezet op de eigen stage locatie.

Voorwaarden voor Kids Aktief is dat een bevoegde stagiaire dan wel een onbevoegde stagiaire ingezet kan worden indien de stagiaire alle taken kan uitvoeren die gelden voor een gediplomeerde beroepskracht. De stagiaire moeten op de hoogte zijn van het veiligheids-, gezondheid,- en pedagogisch beleid.

Het kan voorkomen dat een stagiaire zelfstandig kinderen van school ophaalt. Voorwaarden is dat een stagiaire meerdere keren is mee geweest met een pedagogisch medewerker naar de school. De





stagiaire is hierdoor op de hoogte van de route(s), ophaalplek en het protocol voor het ophalen van de kinderen.

De stagiaire wordt intensief begeleid door Kids Aktief. De locatiemanager draagt samen met de pedagogisch medewerker(s) zorg voor de begeleiding. Onderdelen hiervan zijn: planning, stage opdrachten, evaluaties, coaching, etc. op het gebied van de dagelijkse werkzaamheden op de BSO als de stagopdrachten van de stagiaire.

Kids Aktief hanteert in grote lijnen de onderstaande taken, afhankelijk van het type stage en niveau:

- Organiseert (mede) activiteiten op het gebied van sport en bewegen voor de buitenschoolse opvang, sportkampen en sportprojecten.
- Begeleidt/ondersteunt kinderen zowel in groepsverband als individueel opzicht.
- Schept i.s.m. de pedagogisch medewerkers een huiselijke sfeer binnen de groep waarin kinderen zich veilig voelen en stimuleert kinderen.
- Observeert het groepsproces, de pedagogisch medewerker; signaleert problemen, lost conflictsituaties op en betreft de groep hierbij.
- Begeleidt kinderen bij de dagelijks voorkomende bezigheden.
- Ophalen en vervoeren kinderen van school naar de buitenschoolse opvang.
- Draait volledig mee in het team.
- Neemt deel aan het werkoverleg.
- Kijkt mee bij de kind overdracht en informeert waar nodig ouders over de gang van zaken binnen de groep.
- Verricht licht huishoudelijke werkzaamheden, hieronder wordt verstaan: een schone ruimte, inventaris en materiaal, zodat kinderen in een schone en veilige omgeving opgevangen kunnen worden.

### **Vrijwilliger**

De vrijwilliger kan zelfstandig kinderen van school ophalen. Voorwaarden is dat een vrijwilliger meerdere keren is mee geweest met een pedagogisch medewerker naar de school. De vrijwilliger is hierdoor op de hoogte van de route(s), ophaalplek en het protocol voor het ophalen van de kinderen.

De vrijwilliger wordt aangestuurd door Kids Aktief. De locatiemanager draagt samen met de pedagogisch medewerker(s) zorg voor de begeleiding.

De houder, coördinatoren en beleidsmanager zijn allen bevoegd en in het bezit van een VOG om bij te springen als pedagogisch medewerker.

## Pedagogische beleidsdoelen

### Basisdoelen Wet Kinderopvang

Volgens de wet kinderopvang dienen vier pedagogische basisdoelen in het beleid voor te komen:

- Aan de kinderen wordt emotionele veiligheid geboden. Kinderen moeten zich veilig, vertrouwd en beschermd voelen in de kinderopvang. Als zij zich veilig voelen, kunnen kinderen ontspannen en zich ontwikkelen
- Kinderen krijgen de gelegenheid zich te ontwikkelen tot competente personen. Het ontwikkelen van persoonlijke competentie betekent dat kinderen de mogelijkheid krijgen vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen
- Kinderen krijgen in groepen de mogelijkheid zich te vormen tot sociaal competente personen, die leren omgaan met anderen. Hierbij gaat het om vaardigheden en kennis zoals: samenwerken, anderen helpen, conflicten oplossen, je inleveren in een ander, functioneren in een groep en communiceren
- Kinderen maken zich in de kinderopvang normen en waarden eigen. Om goed te kunnen functioneren in de samenleving is het nodig dat kinderen de waarden en normen van de maatschappij - de cultuur – leren kennen en zich eigen maken.

Vanuit onze uitgangspunten werken we aan de pedagogische doelen door de inzet van pedagogische middelen. Deze middelen zijn:

- De pedagogisch medewerkers
- De binnen- en buitenruimte
- De groep
- De activiteiten
- Het spelmateriaal

### Pedagogische beleidsdoelen Kids Aktief

Ons pedagogisch beleid gaat uit van de kinderen. De verantwoordelijkheid, communicatie en samenwerking tussen de kinderen, ouders en het kindercentrum staat centraal.

Elk kind is uniek en heeft een eigen karakter. Kinderen hebben behoefte aan veiligheid, geborgenheid, vrijheid, uitdagingen en zelfstandigheid. Wij besteden onder andere aandacht aan de cognitieve, motorische en sociaal emotionele ontwikkeling. Deze ontwikkelingen spelen een belangrijke rol bij het opgroeien. Ieder kind leert binnen de groep plezierig met elkaar omgaan, samen spelen, en respect voor elkaar te hebben. Elk kind wordt positief gestimuleerd door onze specifieke en individuele aanpak.

Wij werken met veel structuur. Hierdoor is veel vrijheid en veiligheid voor de kinderen. En wordt gezorgd voor een positieve en stimulerende omgeving.



Kinderen voelen zich hier al snel thuis. Ieder kind krijgt een plek binnen de groep. Zij maken vriendjes en vriendinnetjes, leren met elkaar spelen en met respect met elkaar om te gaan. De kinderen leren ontdekken, wat zijn hun talenten en zich te ontwikkelen. Fouten maken en conflicten horen hier bij. Daar leren de kinderen ook van.

Wij werken met professionele, enthousiaste, sportieve en creatieve pedagogische medewerkers. Het is belangrijk dat zij zien wat uw kind nodig heeft en hiermee aan de slag gaan. Zij zijn MBO en HBO geschoolde mensen of studerende hiervoor en hebben een passie voor hun vak. De begeleiders worden gecoacht en aangestuurd op de pedagogische basishouding en hun handelen.

Het pedagogisch beleidsplan van Kids Aktief bestaat uit de vier pedagogische basisdoelen die wordt gehanteerd in de Beleidsregels Kwaliteit Kinderopvang uit de wet Kinderopvang. Deze doelen vullen wij aan met onze eigen pedagogische visie. Hierdoor hanteren wij vijf uitgangspunten uit onze eigen visie inclusief de vier pedagogische basisdoelen uit de wet. De uitgangspunten geven richting aan hoe wij aan deze doelen willen werken.

#### **Onze uitgangspunten zijn:**

- Het bieden van emotionele veiligheid
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie
- Het bevorderen van de sociale competentie
- Het bevorderen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden
- Sport & Beweging en activiteiten

#### **Het bieden van emotionele veiligheid**

De opvang is ten eerste een veilige basis, een thuis waar kinderen zich kunnen ontspannen en zichzelf kunnen zijn. Na een drukke schooldag hebben kinderen verschillende behoeftes, waaronder rust en ontspanning en tijd om weer tot zichzelf te komen. Dit kan door te gaan sporten, een spelletje te spelen of boekje te lezen. Het is aan de pedagogisch medewerkers om een klimaat te scheppen waarbinnen ieder kind zich veilig en geborgen voelt. Dit doen ze door kind volgend of kindgericht te handelen en zich bewust actief of passief in te zetten.

- De pedagogische medewerker communiceert op een positieve en professionele wijze met de kinderen
- De pedagogische medewerker benadert de kinderen op een respectvolle wijze
- De pedagogische medewerker zorgt voor een open en ontspannen sfeer in de groep
- De pedagogische medewerker zorgt voor acceptatie en begrip bij boosheid en verdriet
- De kinderen worden uitgenodigd tot participatie
- De pedagogische medewerker geeft kinderen de ruimte om hun eigen emoties te ontdekken, te uiten en begeleidt de kinderen hierin
- In de regel wordt met vaste begeleiders per groep gewerkt, waarmee de kinderen vertrouwd zijn
- Het kind maakt onderdeel uit van een groep die bestaat uit voor hem bekende kinderen.

Aan de overgang naar een volgende groep gaat een wenperiode vooraf, het kind kan zo kennismaken met de kinderen en leidsters en geleidelijk vertrouwd met hem raken.

De pedagogische medewerker zorgt voor een goede informatie-uitwisseling met de ouders.

### **Voertaal**

De voertaal op de locatie is Nederlands. Kinderen van een internationale school of kinderen met een internationale achtergrond wordt tevens Engels als voertaal gebruikt. Kinderen moeten zich veilig voelen, aanspreken in het Engels draagt hier aan bij. Pedagogisch medewerkers worden geïnstrueerd om ook Nederlands te spreken tegen internationale kinderen zodat ze ook de Nederlandse taal leren.

### **Het bevorderen van de persoonlijke competentie**

Wij bieden gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties. Hiermee wordt bedoeld op brede persoonlijke kenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Kinderen worden uitgenodigd om actief mee te doen en mee te denken, natuurlijk ieder op zijn eigen niveau. Kinderparticipatie speelt hierin een belangrijke rol. Daarom bieden wij een divers aanbod aan materialen, activiteiten: waaronder sport & bewegen en muziek voor de kinderen.

- De pedagogische medewerkers dienen de persoonlijke competenties van de kinderen te onderkennen, te waarderen en te stimuleren. Dit doen zij door het kind ruimte te bieden, zichzelf te zijn en door actief een relatie aan te gaan met het kind, waardoor zij het kind goed leert kennen.
- De pedagogische medewerker ondersteunt en stimuleert kinderen individueel
- De pedagogische medewerker gaat een relatie aan met het kind en zorgt hierin voor een goede communicatie over en weer met ieder kind
- Spel materiaal, activiteiten en inrichting zijn aantrekkelijk en bieden de mogelijkheid aan de kinderen om eigen ervaring en ontdekkingen op te doen
- De pedagogische medewerker gebruikt situaties die zich voordoen en spel als leermomenten. Hierbij is aandacht voor taal, motoriek en sociale vaardigheden

### **Het bevorderen van de sociale competentie**

Kinderen krijgen bij ons de ruimte voor het ontwikkelen van hun sociale competenties. Sociale competenties betekent onder andere sociale kennis en vaardigheden.

- Wie ben ik, wat kan ik, wie zijn mijn vrienden, wat kunnen we samen doen. Bijvoorbeeld het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samen spelen samen delen, samenwerken, andere helpen, conflicten voorkomen, oplossen en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid. De pedagogisch medewerkers stimuleren het sociaal gedrag van het kind door ze te laten samenwerken en respect te hebben voor elkaar. De pedagogisch medewerkers fungeren als rolmodel, hebben inlevingsvermogen, stralen enthousiasme uit en versterken de samenhang in de groep.
- De pedagogische medewerker stimuleert en ondersteunt de kinderen in de onderlinge relaties en communicatie over en weer

- De pedagogische medewerker ondersteunt de kinderen in het voorkomen, aangaan en oplossen van conflicten
- De pedagogische medewerker zorgt voor een goede samenhang in de groep, die maakt dat ieder kind hier een eigen plek vindt, die recht doet aan zijn of haar persoonlijkheid

### **Het bevorderen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden**

Om goed te kunnen functioneren in de samenleving is het nodig dat kinderen de normen en waarden van de maatschappij leren, de cultuur leren kennen waarvan kinderen een deel uitmaken. Wij dragen bij aan het zich eigen maken van de normen en waarden. Het is belangrijk dat kinderen hun eigen identiteit ontwikkelt en behoudt, zicht verder ontwikkelt en trouw blijft aan zichzelf.

- De pedagogisch medewerkers letten op de belangstelling, aanleg, achtergrond, sociale vaardigheden en karaktereigenschappen van ieder kind en sluiten daarbij aan. Kinderen leren om te gaan met verschillen (op het gebied van cultuur, gezinsvorm en gezondheid), en het belang van wat hij zelf wilt en wat wilt de ander.
- In de groep zijn afspraken, regels en omgangsvormen duidelijk en bekend
- Afspraken, regels en omgangsvormen worden, waar dit kan, uitgelegd aan de kinderen. Bijvoorbeeld; groeten bij het binnenkomen en weggaan, het aanbieden van excuses, luisteren naar elkaar en elkaar laten uitspreken
- Elkaar geen pijn doen, niet schelden en vloeken en geen speelgoed van elkaar afpakken. Ruzies worden uitgesproken
- Respect voor de omgeving, de natuur, ruimte en materialen
- Respect voor elkaar en ieders geaardheid en gevoelens en emoties vormen hierbij steeds het uitgangspunt
- De pedagogische medewerker ziet toe op de naleving van regels, afspraken en omgangsvormen en grijpt in als er onwenselijke situaties ontstaan
- De pedagogische medewerkers geven de kinderen feedback op gedrag dat afwijkt van de regels, afspraken en de omgangsvormen. Spelenderwijs wordt ongewenst gedrag omgebogen naar gewenst gedrag

### **Sport & Beweging en activiteiten**

Kids Aktief is een sport opvang en vindt het belangrijk om de opvang te combineren met activiteiten, waaronder sport en bewegen, creativiteit en expressie. De activiteiten zijn een basis in ons programma. Dagelijks wordt ongeveer een georganiseerde sport of activiteit georganiseerd.

De activiteiten kunnen bestaan uit sport en beweging, muziek, workshops en creativiteit. Door activiteiten te bieden participeren de kinderen meer in de groep. Tijdens de activiteiten nemen ook diverse doelgroepen deel, waardoor de kinderen met elkaar integreren.

Onze activiteiten staan op een spelende wijze in het teken van motorische en fysieke ontwikkelingen van uw kind. Bij de jongste kinderen ligt het accent op fantasiespelen, creativiteit en spelenderwijs kennis maken met diverse sporten en activiteiten. Bij de oudere kinderen meer op het sporten en spelregels. Door sport en spel maak je kennis met sporten en bewegen maar ontdek je zowel fysiek als mentaal wie je bent en wie anderen zijn. Het is van belang dat kinderen plezier hebben in het



leven en wat ze doen, maar ook positief staan in de maatschappij. Ons uitgangspunt is dat kinderen op een pedagogisch verantwoorde manier worden opgevangen, plezier hebben in sport en spel en kunnen groeien in hun sociale omgang. Dit aanbod is uniek omdat tijdens de activiteiten alle vier pedagogische basisdoelen aanbod komen.

## Overige pedagogische zaken

### Mentorschap

Ieder kind krijgt een mentor toegewezen. De mentor is de pedagogisch medewerker die werkt op de groep van het kind, De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders en het kind. De mentor is direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind. Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluiten pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoefte van een kind. Tevens kan door overleg met ouders worden afgestemd hoe aan wensen en behoefte van het kind tegemoet kan worden gekomen. Aan de ouders wordt bekend gemaakt wie de mentor van het kind is. Indien gewenst kan de mentor periodiek de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreken.

Ouders worden bij de intake geïnformeerd over het mentorschap tevens krijgt het kind een mentor toegewezen. Bij wijzigingen worden ouders geïnformeerd via de email.

Jaarlijks worden tien minuten gesprekken indien gewenst gepland. De locatiemanager/mentor bespreekt informatie omtrent ontwikkeling, bijzonderheden, dagelijkse gang van zaken, etc. met de ouders



## Broepskracht-kindratio (BKR)

### Vaste gezichten

Op de locatie werkt altijd één vast gezicht van het kind op de groep. Er kunnen dus meer pedagogisch medewerkers, al dan niet structureel, op de betreffende groep werken, naast de 'vaste' gezichten. Kids Aktief streeft naar twee 'vaste' gezichten

### BKR:

- De BKR voor kinderen van 4 tot en met 6 jaar is 1 op 10.
- Voor verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11.
- De BKR voor kinderen van 7 tot 13 jaar is 1 op 12.

**Afwijken van de BKR:** drie-uursregeling & 30 minuten regeling.

Tijdens een vakantie- of studiedag waarbij minimaal tien uur aaneengesloten opvang wordt aangeboden, kan worden afgeweken van de BKR gedurende maximaal drie uur per dag. Bij afwijking wordt minimaal 50% van de BKR gehandhaafd.

De tijden/momenten waarop Kids Aktief kan afwijken van de BKR leggen we hieronder vast:

08.30	09.30
12.30	13.30
17.30	18.30

Kids Aktief biedt dagopvang (vakantie- of studiedag) van 08.30 tot 18.30 uur. De tijden/momenten dat Kids Aktief afwijkt van de BKR zijn bovenstaand vastgelegd. Buiten deze drie uur blijft de BKR gehandhaafd (1 medewerker op maximaal 10 kinderen).

Tijdens reguliere schooldagen kan maximaal 30 minuten worden afgeweken van de BKR. Bij afwijking wordt minimaal 50% van de BKR gehandhaafd. Het tijdstip waarbij wordt afgeweken van de BKR is per locatie verschillend. In het Pedagogisch Werkplan van de locatie is vastgelegd op welk moment van de dag wordt afgeweken van de BKR.

### **Signaleren van opvallend gedrag**

Ieder kind vertoont wel eens gedrag dat anders is van het gemiddelde patroon (gedrag dat in strijd is met de verwachtingen van de ouder of groepsleiding, of met de gangbare regels die gedeeld worden). Het kan voorkomen dat een kind zich op de opvang anders gedraagt of gaat gedragen. Dit kan zijn dat een kind onderling of in de groep extra aandacht of zorg vergt. De pedagogisch medewerkers hebben in deze een signalerende functie en zullen op basis hiervan bepalen hoe gehandeld moet worden. Tevens zullen zij deze ontwikkelingen met de ouders bespreken. Een goede communicatie hierin is belangrijk. Het kan mogelijk zijn dat de ouders wordt geadviseerd om een hulpverlenende instantie te raadplegen.



Het kan voorkomen dat een medewerker opvallend gedrag observeert bij een kind. Met opvallend gedrag bedoelen wij het gedrag van een kind dat niet aansluit bij zijn leeftijd en ontwikkeling. Het kan hier gaan om een kind dat stil en teruggetrokken, angstig, depressief, agressief of hyperactief is. Of een kind dat meer uitdaging en prikkels nodig heeft dan andere kinderen van die leeftijd. Ook kan het kind motorische, spraak- of taalmoelijkheden hebben. Als wij opvallend gedrag bij een kind signaleren en het gedrag vormt een probleem voor hem en/of een ander, dan wordt dit besproken met ouders. In overleg met ouders kunnen dan de volgende stappen ondernomen worden.

- Observaties. Deze observaties kunnen gedaan worden door de medewerker zelf, door een collega of de leidinggevende.
- Beroepsmatige uitwisseling met de eigen collega(s) en de leidinggevende en eventuele derden, kan noodzakelijk zijn
- Ouders worden geïnformeerd als de pedagogische medewerkers zich zorgen maken over een kind
- Indien blijkt dat extra zorg nodig is, maar geen oplossing wordt gevonden bij de ouders, zal de pedagogisch medewerkers handelen.
- Pedagogische medewerkers houden zich, indien zich situaties voordoen die extra aandacht vragen, aan de privacywetgeving waar het gebeurtenissen van ouders, kinderen of medewerkers betreft.
- Aanpak op de groep. Dit kan een aanpak zijn van het kind op de eigen groep, dat met de ouders wordt afgestemd. In dat kader kan een orthopedagogische hulp voor de medewerkers ingeschakeld worden. Deze adviseert de medewerkers in het opzetten van een goed handelingsplan rond het kind en op de vestiging.
- Alternatieven. Ook kan blijken dat het kind niet past binnen de setting van de Sportieve BSO. Samen met de ouders wordt dan gekeken naar alternatieven.

Ons doel is altijd om de ouders en het kind op een zo goed mogelijke manier te helpen en te begeleiden. Wij zijn ons ervan bewust dat de ouders de hoofdverantwoordelijken zijn met betrekking tot hun kind en zullen, indien het kind niet in gevaar komt, hun beslissing ten aanzien van het kind accepteren en respecteren. Indien er door het opvallende gedrag vermoedens van kindermishandeling zijn, zal er gehandeld worden volgens de Meldcode.

### **Preventief handelen**

Op de opvang kunnen zich diverse situaties voordoen. Hiervoor zijn de protocollen of richtlijnen ten aanzien van (het voorkomen van) diverse situaties.

Dit betekent dat:

- Pedagogische medewerkers ter voorkoming van gebeurtenissen op de opvang zullen handelen volgens de daartoe opgenomen protocollen
- Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is op iedere locatie een volwassene met een kinder-EHBO-certificaat aanwezig.
- Jaarlijks worden er preventief brand-/calamiteitenoefeningen gehouden



## Pedagogisch beleidsmedewerker/Coach

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers is belangrijk.

De pedagogisch beleidsmedewerker heeft twee belangrijke taken:

- Bezighouden met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid
- Coachen pedagogisch medewerkers bij hun werkzaamheden

### Minimale jaarlijkse inzet

- Beleidsuren: 1 x 50 uur per aantal kindercentra
- Coachingsuren: 1x 10 uur per FTE pedagogisch medewerkers

#### Jaarlijks vaststellen:

Op 1 januari van elk jaar stelt de kinderopvangondernemer vast, hoeveel uur inzet vereist is voor zowel de beleidsvorming als de coaching. De ondernemer bepaalt wanneer de pedagogisch beleidsmedewerker op de vestigingen ingezet wordt. Elke pedagogisch medewerker krijgt coaching.

2019:	
Beleidsuren	Coachingsuren
9 vestigingen	Aanvang 2019: 14 FTE Verwachting 2019: 17 FTE
450 uur	170 uur
Totaal: 620 uur (gemiddeld 12 uur per week)	

### De pedagogisch beleidsmedewerker en de BKR

De pedagogisch beleidsmedewerker mag meetellen in de BKR wanneer deze als meewerkend coach op de groep staat. Dit geldt uitsluitend voor de tijd dat de pedagogisch beleidsmedewerker werkzaamheden verricht als pedagogisch medewerker, dat wil zeggen het verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen. De coaching uit zich dan, bijvoorbeeld, door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg tijdens de werkzaamheden.

De pedagogisch beleidsmedewerker telt niet mee voor de BKR als hij of zij op de groep aanwezig is en coacht vanuit bijvoorbeeld een observerende rol. Dit geldt ook wanneer de coaching buiten de groep plaats vindt. De pedagogisch beleidsmedewerker telt ook niet mee voor de BKR als hij/zij niet gekwalificeerd is als pedagogisch medewerker.

## Kwalificatie-eisen en functiebeschrijving

Er worden kwalificatie-eisen gesteld aan de pedagogisch beleidsmedewerker. Daarbij wordt verwezen vanuit de regelgeving naar de cao. Werkgevers en werknemers bepalen via de cao welke opleidingen geschikt zijn voor de functie van de pedagogisch beleidsmedewerker. In het akkoord IKK is afgesproken dat de opleiding voor pedagogisch beleidsmedewerkers minimaal hbo-niveau moet zijn en gericht moet zijn op pedagogiek.

## Pedagogische middelen

De pedagogisch medewerkers zorgen dat het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd. Zij geven vorm en inhoud aan pedagogisch kwaliteit. De medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen zich veilig en prettig voelen. Door er voor de kinderen te zijn, een band met het kind op te bouwen. Zij moedigen de kinderen aan, geven hen de ruimte om nieuwe dingen te leren en zelfstandiger te worden. Kinderen worden serieus genomen en participeren in beslissingen die te maken hebben met activiteiten. Verder gaan we in dit hoofdstuk in op de ruimte, dagritme en de groepssamenstelling.

## De rol van de pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers hebben een belangrijke rol in de groep. Zij geven de groep leiding, sturing, maar ook zorgen zij voor ontspanning en veiligheid op de groep. Kinderen ervaren soms heftige emoties die door de medewerkers moeten worden opgevangen. De reactie van de pedagogische medewerker is hierin zeer belangrijk. Kinderen uiten hun vermoeidheid, boosheid of spanning door huilen, schreeuwen, ruzie maken of zich terug trekken. In zo'n geval kan de medewerker met aandacht en ondersteunend gedrag rust bieden aan het kind. Samen wordt naar een oplossing gezocht.

De medewerker is ook een bemiddelaar, gesprekspartner en toezichthouder. Zij luisteren naar de kinderen en reageren daarop door antwoord te geven en vragen te stellen en de kinderen met elkaar in gesprek te brengen. Zo wordt zowel individueel als in een groep gecommuniceerd. Tijdens een individueel gesprek is ook aandacht voor de gevoelens van het kind. Dit kan gaan over verliefdheid, pesten, overlijden, maar ook wie ben ik.

Onderlinge communicatie tussen de kinderen is ook belangrijk. Kinderen krijgen de ruimte om alleen te spelen of samen te spelen, en de andere kinderen wordt geleerd om anderen met rust te laten als die geen behoefte hebben aan contact of met anderen willen zijn. De pedagogisch medewerkers stimuleren niet alleen het samenspel, maar zorgt ook voor respect tijdens het samenspel. Door samen te sporten of samen andere activiteiten te doen wordt de groep versterkt. Tijdens deze activiteiten leren kinderen met elkaar leren omgaan, met hun gevoelens omgaan (winnen en verliezen/ vrolijkheid en boosheid), en vinden oplossingen bij hun vragen.

Verder brengt de medewerkers veiligheid, structuur en duidelijkheid aan in de groep en zullen samen met de kinderen het dagprogramma vorm geven. Dit kan bijvoorbeeld gaan om de invulling van de dagactiviteit. Op alle groepen wordt gewerkt met duidelijke grenzen en regels die positief

geformuleerd worden. Dit kan gaan om op je beurt wachten, elkaar helpen, positieve respons, elkaar geen pijn doen en niet pesten. Bij een conflict zal de pedagogische medewerker de kinderen dit zelf laten oplossen. Indien dit niet mogelijk zal zij het conflict en de kinderen hierin begeleiden. Het conflict zal worden besproken en de kinderen krijgen de gelegenheid hun verhaal te doen. Het kan zijn dat een kind juist afgeremd moet worden terwijl de ander juist moet worden aangemoedigd. Hierdoor wordt samen naar een oplossing gezocht. Dit geeft kinderen een houvast. De regels worden regelmatig met de kinderen besproken. Ons uitgangspunt hierbij is behandel iemand zoals je zelf behandeld wilt worden.

Naar mate kinderen ouder worden willen ze meer zelfstandigheid. Wij maken dit mogelijk. Dit wordt in overleg met de ouders gedaan. De pedagogisch medewerkers geven kinderen de gelegenheid om zelf plannen te maken, oplossingen te bedenken en keuzes te maken. Daarbij houden ze rekening met het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Ze geven de kinderen veel ruimte om bij te dragen aan de groep: samen de tafel dekken, feestversiering ontwerpen en maken. Wij hebben zelfstandigheidscontracten waar de kinderen zich aan moeten houden bij onder andere: op de fiets naar de opvang of zelfstandig naar de opvang.

Bij de sportopvang zal het accent meer liggen op sport en spel. Echter zal er wel een diversiteit aan sport worden geboden. Maar ook andere activiteiten zoals muziek, dans, workshops en creativiteit. Wekelijks is er een variërend aanbod.

Tijdens de ontwikkeling van een kind zullen sommige kinderen ook meer of juist minder prikkels nodig hebben. Sommige kinderen willen meer uitgedaagd worden en voor andere kinderen is structuur juist erg belangrijk. De pedagogisch medewerkers zullen ook hiermee rekening houden. De kinderen krijgen veel ruimte om te groeien en te leren.

De pedagogisch medewerkers spelen daarbij in op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Naast het leerproces maken ze ook kansen voor beleving en leren. Ze organiseren dagelijkse grote en kleine activiteiten binnen en/of buiten. Daarbij bieden ze vooral mogelijkheden die de kinderen op school en thuis niet zo gemakkelijk krijgen. Dit kan gaan om het organiseren van een onderlinge voetbalwedstrijd of een musical. In de vakantie, als kinderen hele dagen komen, creëren pedagogisch medewerkers nieuwe ervaringen door uitstapjes naar bijvoorbeeld een dierentuin, museum of boerderij.

## De ruimtes

De indeling van de ruimtes op de diverse opvang kan verschillen qua vorm, ruimte en indeling. De indeling, inrichting binnen en buiten wordt afgestemd op de op te vangen kinderen en de type opvang. De kinderen moeten een gevoel van veiligheid en vertrouwdheid hebben als ze op de opvang aanwezig zijn. Zo weten zij bijvoorbeeld waar de WC is, de kleedkamers en waar ze kunnen spelen.

De ruimten zullen in ieder geval voldoen aan de eisen die gesteld worden op het gebied van veiligheid en hygiëne. De afmetingen van de diverse ruimten zijn boven de gestelde norm. Bij de sportopvang kan er sprake zijn van open groepsruimten. Ze hebben als doel de zelfstandigheid van de kinderen te vergroten. Ze bieden bewegingsvrijheid en uitdaging. Maar ook de mogelijkheid om

tot rust te komen wordt geboden. De meeste kinderen voelen zich prettiger in kleine dan in grote groepen. Daarom bieden we veel mogelijkheden om met een kleine groep te eten en te spelen. De buitenruimte wordt als onderdeel gezien van de totale speelruimte. Het buitenspelen biedt andere mogelijkheden dan de binnenruimte. Kinderen kunnen zich buiten uitleven en uitwaaien. Indien geen buitenspeelruimte aanwezig is, zullen de kinderen bij de dichtstbijzijnde speeltuin of speelveld buiten spelen.

## Dagindeling

Als de kinderen uit school komen gaat de dag meestal snel voorbij. Dit is echter afhankelijk van het rooster die de school hanteert bijvoorbeeld een continu rooster of een regulier rooster. De opvang is regulier open na schooltijd tot 18:30 uur.

Tijdens studiedagen en vakanties, hele dagen van 08:30 uur tot 18:30 uur. De openingstijden kunnen echter per locatie verschillen. Dit zijn de maximale tijden.

De dagindeling is tijdens de vakantie dagen of op vrije middagen wat uitgebreider. In de vakantie wordt met een ander programma gewerkt. Het programma wordt vooraf aan de ouders en kinderen bekend gemaakt.

Het vaste schema zorgt ook voor eet- en drinkmomenten.

We willen dat dit prettige, ontspannen momenten zijn voor de kinderen waar ze ook een beetje kunnen bijkomen van de drukke schooldag en hun verhaal kwijt kunnen. We eten daarom in kleine groepen, de kinderen doen veel zelf en we letten goed op dat we geen tijd van de kinderen vermorsen door ze onnodig te laten wachten. Hierna is er tijd voor spel en activiteiten.



## Groepsgrootte/ groepsindeling

De groep verdeling is afhankelijk van het aantal kinderen en leeftijd op de opvang. Dit verschilt per Kids Aktief vestiging en wordt opgenomen in het Pedagogisch Werkplan van de locatie.

Hierbij wordt uitgegaan van de beroepkracht-kindratio (BKR):

- De BKR voor kinderen van 4 tot en met 6 jaar is 1 op 10.
- Voor verticale groepen van 4 tot 13 jaar geldt een BKR van 1 op 11.
- De BKR voor kinderen van 7 tot 13 jaar is 1 op 12.

## Buiten de stam- en basisgroep

Kids Aktief biedt in de basis kinderopvang aan op de maandag, dinsdag en donderdag.

Op basis van vraag en aanbod is het mogelijk om tevens kinderopvang aan te bieden op woensdag en/of vrijdag. Hierdoor kunnen kinderen buiten de stamgroep en de basisgroep verlaten.

Tijdens vakantie- en studiedagen kunnen kinderen buiten de stamgroep en de basisgroep worden geplaatst.

De sport/spel activiteiten vinden plaats in groepen van maximaal 20 kinderen per groep. 2 groepen kunnen tegelijkertijd naast elkaar aan het sporten zijn. Wij willen kwalitatieve sportlessen aanbieden.

Uitzondering op bovenstaande regel kunnen zijn:

- I.v.m. omstandigheden kunnen de groepen worden samengevoegd tot een groep van maximaal 30 kinderen tijdens de sport/spel activiteit
- Bij speciale workshops of spel/activiteit waarbij het nodig wordt geacht om een groep van meer dan 30 kinderen te hebben.

Indien kinderen buiten de basisgroep deelnemen aan een sport of activiteit wordt het pedagogisch klimaat gehandhaafd. Kids Aktief blijft een ratio van 1 begeleider op 10, 11 of 12 (afhankelijke van type groep) kinderen hanteren. De begeleider draagt voor een goede overdracht.

De groep verdeling is afhankelijk van het aantal kinderen en leeftijd van de kinderen op de opvang. De onderverdeling is belangrijk in verband met de ontwikkeling en behoeftes van het kind. Voor kinderen in de onderbouw geldt dat zij spelenderwijs leren, graag vrij spelen, maar ook na een vermoeiende schooldag graag rustig een boekje willen lezen of lekker erbij komen zitten tijdens het voorlezen. Deze groep heeft vaak nog de behoefte om te spelen in hoeken (bijvoorbeeld een speelhoek). De bovenbouw kinderen hebben andere interesses zoals, vrienden, hobby's, en willen specifiek bezig zijn. In de groep gaan prestatie en competitie een rol spelen. Tijdens een teamsport leren kinderen om te gaan met winnen en verliezen. Ook leren ze respectvol met elkaar omgaan. Zij krijgen ook de ruimte van de leiding om zelfstandig met elkaar om te gaan en te leren.

Kinderen in de buitenschoolse opvang hebben meer behoefte aan zelfstandigheid en het maken van eigen keuzes. Het spelen met vriendjes is belangrijker dan een vaste groep, vaste beroepskrachten, vaste ruimten en een vast dagritme. Ouderen kinderen vullen zelf hun vrije tijd in en ontplooiën eigen initiatieven. De afhankelijkheid van begeleiding door een pedagogisch medewerker is hierdoor minder groot.



## Spelmateriaal en activiteiten

Kinderen stimuleren elkaar om vaardigheden te ontwikkelen op uiteenlopende gebieden (creativiteit, sociaal vaardigheid etc.). Zij maken ook gebruik van imitatiegedrag. Door voldoende variatie aanbod van activiteiten komen wij de kinderen met diverse belangstellingen en ontwikkelingsniveaus tegemoet. Zo blijven ze gestimuleerd en blijven de interesses gewekt. De opvang richt zich dan ook op sociaal culturele en educatieve activiteiten waarbij het kind keuzevrijheid heeft aangezien ontspanning voorop staat. De speelhoeken moeten aansluiten bij wat kinderen leuk en interessant vinden en zijn dus flexibel te gebruiken. Aan tafel wordt gegeten en kan een puzzel of een spelletje worden gedaan. In de kasten bevindt zich spelmateriaal waarbij voor de kinderen duidelijk is aangegeven welk materiaal voor welke leeftijdsgroep geschikt is. In de bewegingsruimte is gelegenheid voor sport, spel en dans. Lichamelijk inspanning en bewegen is voor kinderen een manier om zich af te reageren. Bij het creëren van hoeken kan worden gedacht aan:

- Sportieve hoek (tafeltennis, mini-biljart, tafelfoetbal, darten of sjoelen)
- Creatieve hoek (knutselen en tekenen)
- Speelhoek (kleed voor bouwen, auto's etc.)
- Spelletjeshoek (spelletjes en puzzels)
- Leeshoek (boekjes en strips)

### Sport opvang

Speciale aandacht in ons activiteiten aanbod is voor sport en bewegen. Door sportactiviteiten een structurele plek te geven in ons beleid sluiten we aan bij het belang van een goede fysieke gezondheid naast de mogelijkheden die sportactiviteiten bieden op het gebied van sociaal-leren. We streven naar intensivering van het sport- en bewegingsaanbod op de opvang door het inzetten van een samenhangend pakket aan maatregelen.

Wij werken hiervoor samen met diverse sportverenigingen, het onderwijs, en diverse projecten.

## Pakket keuze

Wij bieden diverse pakketten aan. De pakketten gelden voor alle vormen van de opvang. Op het inschrijfformulier kunt u uw keuze aangeven. Het is altijd mogelijk om uw keuze aan te passen echter dient u bij uitbreiding wel rekening te houden met mogelijke wachtlijsten. Indien u overgaat naar een ander pakket waarbij u minder gaat afnemen dient u rekening te houden met het opzegtermijn van de betreffende dagen. Hieronder vindt u diverse pakket mogelijkheden:

- 1) 52 weken pakket: schoolweken en vakantieweken.
- 2) 43 weken pakket: schoolweken & 3 vakantieweken
- 3) 46 weken pakket: schoolweken & 6 vakantieweken
- 4) Incidenteel pakket: alleen vakanties & incidentele opvang

### **52 weken pakket**

Met het 52 weken pakket heeft u recht op opvang gedurende de schoolweken, studiedagen en vakanties op de vaste opvang dag(en).

### **43 weken pakket**

Met het 43 weken pakket heeft u recht op opvang gedurende de (40) schoolweken op de vaste opvang dag(en). U kunt per jaar flexibel de overige 3 weken inzetten tijdens een vakantie of een studiedag op de vaste opvang dag(en)

### **46 weken pakket**

Met het 46 weken pakket heeft u recht op opvang gedurende de (40) schoolweken op de vaste opvang dag(en). U kunt per jaar flexibel de overige 6 weken inzetten tijdens een vakantie of een studiedag op de vaste opvang dag(en)

### **Incidentele opvang**

Dagopvang, dagdeel opvang of incidentele opvang is ook mogelijk. Wanneer u een dag extra opvang nodig heeft, is het mogelijk om deze te kopen. Het kan gaan om een dag incidenteel erbij te kopen maar ook bijvoorbeeld een dag of dagdeel in de vakantieperiode indien u afwijkt van het standaard pakket. Voor deze vormen van opvang gelden een aantal regels:

U vraagt de incidentele opvang minimaal 2 weken van tevoren aan bij de locatiemanager of vervangend locatiemanager, dit kan via de email of bij het ophalen.

Incidentele opvang kan alleen als de situatie op de groep dit toelaat, dit wordt bepaald door de leidinggevende op de locatie. Voor de betaling ontvangt u een factuur.

## Bijzonderheden

### Extra dagopvang

Het kan misschien nodig zijn dat u voor een bepaalde periode extra dag opvang nodig heeft. Dit is mogelijk indien we op de dag binnen het maximaal aantal kindplaatsen blijft. Wij proberen het kind in de vaste groep te plaatsen, als dit niet mogelijk is zal dit in een andere groep zijn. Wij houden echter wel rekening met ouders met wisseldiensten. Hiervoor wordt echter wel vooraf overlegd.

U dient echter zelf rekening te houden met de volgende zaken:

- Wisselende schooltijden i.v.m. zomerfeest, schoolreisjes
- Continu rooster (b.v. de dag voor de vakantie)
- Vrijdagmiddag opvang
- Opvang bij ziekte van leerkrachten is niet inbegrepen.
- Bijzonderheden

### Vakantieopvang, maar geen klant?

Het is mogelijk voor ouders die geen klant zijn om gebruikt te maken van de incidentele opvang in de schoolvakanties. De ouders kunnen zich vooraf opgeven/ inschrijven en horen 2 weken vooraf of er plek is. De betaling geschiedt volgens een machtiging tot automatisch incasso. De machtiging moet voorafgaand worden afgegeven.

### Dag ruilen

Wilt u een dag ruilen? Indien u een dag wilt ruilen dan zal met u gekeken worden naar de mogelijkheden. Dit is mogelijk indien we op de dag binnen het maximaal aantal kindplaatsen blijven en voldoen aan de BKR. Wij proberen het kind in de vaste groep te plaatsen, als dit niet mogelijk is zal dit in een andere groep zijn.

### Dagelijkse routine

De dagelijkse routine van de opvang kunnen verschillen per locatie en de vorm van de opvang. Zodra kinderen van school komen kunnen ze vrijspelen. Om vervolgens even te rusten en praten in een gezamenlijk groepsmoment. Er wordt gekletst over de dag en wat we gaan doen. Er wordt gedronken en gegeten (een tussendoortje). Hierna maken de kinderen zich klaar voor een activiteit. Het kan hierbij om diverse sporten, activiteiten of workshops etc. Het programma duurt ongeveer een uur tot anderhalf uur. Vanaf 17.00 kunnen kinderen worden opgehaald. Het programma is echter afhankelijk van het type opvang en de schooltijden (hierbij kunt u denken aan scholen met een continu rooster).

### Schoolvakanties

Tijdens de schoolvakantie dient uw kind tussen 08.30-09.30 uur aanwezig te zijn, in verband met eventuele activiteiten die op die dag gepland zijn. Voorafgaand aan de schoolvakanties, wordt u gevraagd aan te geven op welke dagen uw kind wel of niet komt, in verband met de planning van activiteiten, eventuele uitstapjes en de inzet van medewerkers. Wij gaan er vanuit dat uw kind thuis heeft ontbeten, alvorens u hem/haar naar de opvang brengt. Vanaf 17.00 uur kunt u uw kind weer



ophalen. Mocht u dit op een eerder tijdstip willen doen, bespreekt u dit dan van tevoren met de pedagogisch medewerkers.

### **Vakantie activiteiten**

Buiten dat kinderen tijd krijgen om zelf te kunnen spelen en zich te ontspannen, bieden wij de kinderen leuke activiteiten aan in de vakanties. Activiteiten worden georganiseerd rond de locatie van de opvang of worden uitstapjes gemaakt. Soms wordt met een andere locatie gezamenlijk een grotere activiteit georganiseerd. U wordt voor de vakantie op de hoogte gebracht van het activiteitenprogramma. De leiding zorgt ervoor dat zij tijdens de uitstapjes bereikbaar zijn en hebben de telefoonnummers van de ouders mee.

### **Samenvoegen van opvang tijdens vakanties**

Om voor de kinderen ook tijdens vakanties een actief activiteitenprogramma te ontwikkelen dat begeleid wordt door minimaal twee pedagogisch medewerkers, kan het in vakanties voorkomen dat wij groepen van verschillende locaties samenvoegen of gezamenlijk activiteiten ondernemen. Het kan hierdoor voorkomen dat u uw kind op een andere plek moet brengen en/of halen. U wordt hierover van te voren geïnformeerd.

### **Opvang op margedagen/studiedagen/vrije dagen**

Onder margedagen worden door de school van tevoren ingeplande studiedagen en bekend gemaakte vrije dagen bedoeld. Wij verzorgen op deze dagen de buitenschoolse opvang. Dit kunnen bijv. studiedagen zijn, of dagen die de school aanvullend aan een vakantie vrij plant. Ook al noemt de school het al vakantie, bij ons zijn het margedagen. Wij hanteren voor het begrip vakantie, de data van de schoolvakanties die door het ministerie van OCW, voor regio Noord Nederland zijn bepaald.

### **Openingstijden**

De openingstijden van de opvang zijn tussen 08.30 uur 's morgens en 18.30 uur 's avonds (in de vakantieperiode). Dit is afhankelijk van de locatie. De locaties voor buitenschoolse opvang zijn open vanaf het moment dat de school uitgaat tot 18.30 uur. Tijdens officiële nationale feestdagen is de opvang echter gesloten of worden afwijkende openingstijden gehanteerd. Ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

### **Wenbeleid**

Voor het wennen en het afscheid, nemen we de tijd met de kinderen. We proberen het kind en ouder zo goed mogelijk te begeleiden, zodat het wennen aan de groep en de leiding, zodanig dat het kind en ouders zich geaccepteerd, gerespecteerd en veilig voelen. Zo kan naast het individuele kind, ook de groep worden voorbereid. Tevens stimuleren we hiermee het groepsproces doordat de kinderen bij elkaar betrokken worden. Het is voor het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en de groep is het van belang goed en snel te wennen. Door duidelijkheid te bieden creëer je een gevoel van veiligheid. Het wennen gaat altijd in overleg met de ouders.

Middel:



#### Interesse:

Ouders kunnen via de website hun interesse kenbaar maken door een aanmeldformulier (digitaal) in te vullen. Hierdoor ziet Kids Aktief de gegevens van het kind. Dit werkt prettig doordat de locatiemanager direct de benodigde gegevens heeft van het kind en de ouder(s).

#### Intake:

De locatiemanager heeft een intake gesprek met de ouders. Hierin komen aan de orde: de huisregels en beleid, de gang van zaken, informatie van het kind, het invullen van alle toestemmingsformulieren en de mogelijke startdatum wordt besproken.

#### Plaatsing van het kind:

Voorwaarden tot plaatsing is het invullen van het inschrijfformulier-intakeformulier en machtiging automatische incasso.

#### Inzicht ouder wenperiode:

Kinderen die voor het eerst op de opvang kunnen komen wennen, dit gebeurt vooral bij de jongere kinderen. Er wordt tijdens de intake wel met de ouders besproken wat te doen indien het kind moeite heeft met het wennen en ouders kunnen ook hun inzicht geven op de welke wijze zij hiervan gebruikt willen maken.

#### Aandacht wenperiode:

In de beginperiode krijgen de kinderen extra aandacht van de leiding om zo snel mogelijk vertrouwd te raken met de andere kinderen in de groep. Het kind stelt zichzelf voor aan de groep, wordt mogelijk ondersteund door een begeleider indien hij of zij er moeite mee heeft. De overige kinderen stellen zich ook voor aan het nieuwe kind. Indien wenselijk mag ook een ouder de eerste keer aanwezig zijn ter ondersteuning van het kind. Wij zorgen dat een luizensak voor persoonlijke spulletjes klaar ligt. Tijdens het vrijspelen zal het kind worden begeleid. We verkennen samen met het kind de ruimte en laten zien wat het, waar kan doen. Ook gaan wij gericht met hem spelen, zodat het kind ziet wat het kan doen en wat de regels zijn.

#### Starten wenperiode:

De wenperiode wordt afgestemd in samenspraak met de ouder(s).



## Verzorging, veiligheid en verantwoordelijkheid

In het werk van de opvang vormt de verzorging van de kinderen een belangrijk onderdeel. De aard van de verzorging is in belangrijke mate afhankelijk van de leeftijd van de kinderen. Elk opvang heeft een eigen dagindeling die is afgestemd op de behoeftes en leeftijdsgroepen. Bij de verzorging van de kinderen letten wij op:

- De voeding
- Veiligheid
- Hygiëne
- Fysieke omgeving

### Voeding

De kinderen op de opvang eten en drinken over het algemeen gezamenlijk. Er is aandacht voor elkaar en het is een ontmoetingsmoment. Voor de bereiding en het bewaren van voeding op de opvang houdt de medewerker zich aan strikte regels. Het eten is ook een rustmoment voor de kinderen en daarom wordt in kleiner groepjes met elkaar gegeten. De medewerkers besteden aandacht aan eenvoudige tafelmanieren en heeft daarbij een voorbeeldfunctie. Kinderen wassen bijvoorbeeld hun handen voor het eten. Wij wachten met eten totdat iedereen wat te eten of drinken heeft en blijven aan tafel zitten tijdens het eten. Dit zal op een positieve manier worden gestimuleerd echter wordt het niet opgedrongen. Het blijft van belang dat eten en drinken een plezierige en positieve ervaring is voor kinderen.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten:

- Wij houden rekening met allergieën en diëten van kinderen
- Wij bewaken de samenstelling en variatie van de voeding
- Wij volgen voedingsadviezen van ouders en deskundigen
- Wij bieden gezonde voeding aan

Wij werken met een voedingsbeleid

Bij sommige kinderen is er sprake van voedingsmiddelen wegens medische of levensbeschouwelijke redenen. Deze voedingsmiddelen worden niet door ons verstrekt. De ouders geven deze voeding zelf mee. Voor meer informatie kunt u naar de uitgebreidere versie van het voedingsbeleid vragen of informatie vragen aan de pedagogisch medewerkers.

## Veiligheid

Kinderen zijn kwetsbaar voor ongelukken en ziektes. Bij Kids Aktief zijn verschillende groepen kinderen samengebracht, die intensief gebruik maken van de verschillende ruimtes. Dit vraagt om extra en professionele aandacht voor veiligheid en hygiëne. Dit heeft bij ons een hoge prioriteit. Bij veiligheid wordt speciaal gelet op:

- Het toezicht op de kinderen bij binnen en buitenspelen
- De controle van spelmateriaal en meubilair bij aanschaf en gebruik
- De verhouding volwassenen/ kinderen en het vervoer bij uitstapjes
- Het controleren van wie de kinderen brengt en meeneemt
- Kinderen worden opgehaald door pedagogisch medewerkers. Bij een groter aantal scholen dan pedagogisch medewerkers zal Kids Aktief ook gebruik maken van stagiaires en vrijwilligers bij het ophalen.

## Zelfstandigheidscontract

Indien een kind een leeftijd heeft bereikt dat hij of zij alleen of met andere kinderen van de opvang alleen naar de opvang mogen komen en/ of zelfstandig naar huis mag, dan dient u hiervoor een toestemmingsformulier en zelfstandigheidscontract in te vullen. Het zelfstandigheidscontract vult u samen met de pedagogisch medewerkers in.

Uiteindelijk blijft de verantwoordelijkheid om te bepalen wat uw kind wel of niet mag bij de ouders.

## Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kids Aktief heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid. De medewerkers hebben kennis van dit beleid. Veiligheid en gezondheid hebben continue de aandacht.

Ruimtes, materiaal, speelgoed, werkwijze, regels en voeding zijn afgestemd op de specifieke kenmerken van de groep en de kinderen die hier deel van uitmaken.

## Media

Kids Aktief heeft een mediabeleid. Hiervan is het uitgangspunt dat mediagebruik niet meer weg te denken is in onze huidige maatschappij en dat het gebruik van media prima past binnen de uitgangspunten van ons pedagogisch beleid, mits er goede afspraken over gemaakt worden. Op onze locaties kunnen diverse media aanwezig zijn. Afhankelijk van het aantal kinderen op de opvang zijn meerdere apparaten beschikbaar. Het kan zijn dat nog niet op alle locaties het hele pakket wordt aangeboden. Dit is ook afhankelijk van het type opvang. Wanneer u vragen heeft over het mediabeleid, of u wilt de volledig versie inzien, dan kunt u hierover contact opnemen met de leidinggevende.



## Hygiëne

Een hygiënische omgeving is van groot belang voor het kind. Door consequent te zijn in het nemen van hygiëne maatregelen worden de kansen van infectieziekten beperkt. Kort weergegeven valt onder hygiëne:

- De aanwezigheid van reserve kleding
- Het reinigen van speelgoed
- Persoonlijke hygiëne van de groepsleiding
- Persoonlijke hygiëne van de kinderen
- De schoonmaak van de ruimten

Beleid is vastgelegd in het Protocol hygiëne

## Fysieke omgeving

Voor de fysieke omgeving gaan wij uit van de volgende uitgangspunten:

De inrichting van de binnen- en buitenruimtes met als aandachtspunten de mogelijkheden voor kinderen om te spelen:

- De oppervlakte van de ruimtes
- De verlichting
- De verwarming
- De akoestiek
- De ventilatie

## Toezicht en inspectie

In 2005 is de Wet Kinderopvang in werking getreden en zijn landelijke kwaliteitseisen vastgesteld.

Volgens de Wet Kinderopvang moeten kindercentra voldoen aan kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht - kind ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. De toezichthouder van de GGD controleert aan de hand van het landelijke toetsingskader of bedrijven aan de eisen voldoen. De uitkomsten en meest recente inspectierapporten zijn te raadplegen via [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl) en tevens terug te vinden op onze eigen website.

## Samenwerking met derden

### Personeel

De pedagogisch medewerkers hebben een op het vak gerichte opleiding afgerond of zijn bezig met de opleiding tot pedagogisch medewerker.

Het is mogelijk dat op de opvang ook stagiaires aanwezig zijn. Het kan hierbij gaan om een BOL of BBL stagiaires. De BOL stagiaires volgen een dagopleiding tot pedagogisch medewerker of sportinstructeur. De BBL stagiaires/medewerkers volgen een leer/werktraject bij Kids Aktief. Onbevoegde stagiaires werken boventallig op de opvang, bevoegde stagiaires kunnen worden ingezet als medewerker. Bij de sportopvang zal echter meer gewerkt worden met stagiaires van opleidingen zoals ALO, CIOS en ROC sport. Voor de opvang+, dient er minimaal één HBO medewerker aanwezig te zijn. Dit heeft te maken met de speciale doelgroep. De pedagogisch medewerkers worden aangestuurd door de locatiemanager. Wekelijks vind werkoverleg op de locaties plaats tussen de locatiemanager en de pedagogisch medewerkers. Wekelijks heeft de coördinator werkoverleg met de locatiemanagers. Om de zes weken vind het pedagogisch overleg plaats tussen de coördinator en de locatiemanagers. Minimaal 2 maal per jaar organiseert Kids Aktief bijeenkomsten voor alle medewerkers, dit is ter bevordering van het pedagogisch handelen en de samenwerking binnen het team.

### Samenwerking met ouders

De opvang speelt een belangrijke rol in de opvoeding van een kind. De opvang en ouders zijn met elkaar verbonden door aandacht, zorg en interesse voor de kinderen. De ouders zijn de opvoeders en zijn de eerstverantwoordelijken voor hun eigen kind. Daarnaast speelt de medewerkers een grote rol omdat zij directe verantwoordelijkheid hebben voor de kinderen op de groep. Overleg tussen ouders en medewerkers is belangrijk.

Tijdens het intakegesprek kunnen de ouders aangeven wat zij belangrijk vinden in de opvoeding van hun kind. Samen met de pedagogisch medewerkers worden afspraken gemaakt. Tijdens de contactmomenten zoals halen of brengen (vooral in de vakantieperiode). Tijdens het ophalen zitten kinderen nog vaak midden in hun spel. De pedagogische medewerker zal het kind dan stimuleren om de activiteit te beëindigen. Wij vragen de ouders begrip hiervoor

Wij vinden het belangrijk dat ouders zich betrokken voelen. Wij staan dan ook open voor ideeën en adviezen van de ouders. U kunt zich hiervoor opgeven bij de oudercommissie.

Voor een goede opvangsituatie kan het nodig zijn dat de groepsleiding op de hoogte is van de thuissituatie. Zorgvuldig wordt omgegaan met de gegeven informatie. Medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht. Tevens hebben zij ook te maken met de beroepscode kinderopvang, waarin ook regels zijn opgenomen over de privacy van de ouders.

## Samenwerking met scholen, verenigingen etc.

De partners waar we mee samenwerken zijn onder andere scholen, welzijns-, jeugdzorg- en jeugdgezondheidszorgorganisaties. Met de scholen is, naast overleg over de organisatie, ook overleg over inhoudelijke aspecten en afstemming van activiteiten. Dit kan concreet bijvoorbeeld resulteren in het uitvoeren van gezamenlijke naschoolse activiteiten.

Tevens werken we ook samen met verenigingen in de buurten om tot een goed activiteitenaanbod voor de kinderen te komen.

## Protocollen

De pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van de protocollen en weten deze terug te vinden in de map met protocollen op locatie. Voorbeelden van deze protocollen zijn:

- Pedagogisch Werkplan
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid inclusies bijlage als hygiëne, voedingsbeleid, etc.
- Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang
- Etc.